**中原工学院学生出国(境)申请审批表**

|  |  |
| --- | --- |
| **一、交流项目名称：** | **护照照片** |
| 拟申请项目 |  |
| **二、学生基本信息 ：( 请按教务系统中标准信息填写！)** |
| 姓名 |  | 拼音 |  | 性别 |  | 出生日期 |  |
| 入学时间 |  |  政治面貌 |  | 民族 |  |
| 专业及年级 |  | 学号 |  |
| **三、详细联系方式：** |
| 家庭地址 |  |
| 邮政编码 |  | 收件人 |  |
| 联系电话 |  | 邮 箱 |  |
| 四、**家庭情况：** |
| 父 |  | 工作单位 |  | 联系电话 |  |
| 母 |  | 工作单位 |  | 联系电话 |  |
| **出国理由：** 学生本人签名： 年 月 日 |
| 申请院校 |  | 年 级 |  | 学 制 |  |
| 专 业 |  | 学习起始时间 |  年 月 | 学习完成时间 |  年 月 |
| 是否有出国记录、时间及国别 |  | 是否有拒签记录、时间及国别 |  | 本次出国经济担保来源 |  |
| 在校期间平均成绩及奖励处分情况 |  |
| **学院意见：**( 盖章处 ) 签 名：年 月 日 | **学生处意见:**( 盖章处 ) 签 名： 年 月 日 |
| **对外合作与交流办公室意见：**( 盖章处 ) 签 名：年 月 日 | **教务处意见：**( 盖章处 ) 签 名：年 月 日 |
| 1. 将本人身份证复印到A4纸上，随本表交回；
2. 本表壹式肆份，教务处存一份，对外合作与交流办公室存一份，学生处存一份，学生所在学院自存一份。本申请表办理完成后务必于7个工作日内交各部门留存。
 |